

Séminaire Inter-Entreprises 2020

Mieux communiquer pour mieux manager sans lien hiérarchique

*Toute structure, quelle que soit sa taille, voit aujourd'hui son efficacité reposer sur des relations « client-fournisseur » internes . Pour beaucoup, le bon fonctionnement entre les fonctions supports, et les opérationnels devient déterminant dans l'atteinte des objectifs.
Ces relations non hiérarchiques créent une interdépendance qui fait du management transversal une nouvelle façon de travailler, une nouvelle façon de penser le travail....*

Il s'agit donc de permettre à chaque intervenant, responsable d'un projet ou d'un dossier qu'il pilote auprès des métiers opérationnels, de développer de nouvelles capacités : maîtriser la qualité de sa communication pour manager efficacement sans lien hiérarchique.

Objectifs

Permettre à chaque responsable de:

- **se connaître soi-même et comprendre les mécanismes qui régissent ses relations à soi et aux autres,**
- améliorer son **influence sans autorité hiérarchique,**
- **développer des comportements de coopération** avec ses interlocuteurs

Pédagogie

- Chaque séminaire est préparé et animé par l'un de nos **consultants**, expert dans le domaine du Management des Ressources Humaines.
- **Échanges** et synergie entre les participants, **à partir des expériences de chacun**, alternance d'exposés, de **travaux pratiques**, de **mises en situation** avec exercices **vidéos** afin de s'immerger dans les outils et explorer les comportements efficaces.
- **Support** remis à chaque participant

Participants

Groupes de **4 à 6 personnes**

Pré-requis

Toute personne assurant des responsabilités fonctionnelles, sans lien hiérarchique.

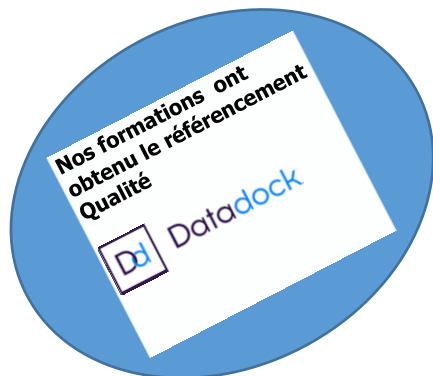
Durée

**2 jours + Entretien individuel en amont du séminaire
+ Suivi personnalisé sous forme d'un rendez-vous de synthèse**

Tarif

1.160 € HT

Dates des formation pour 2020 : nous demander



PROGRAMME DE LA FORMATION (2 jours)

1. Comprendre sa façon de communiquer en fonction de la structure de sa personnalité

Fonder des rapports aux autres sur des stratégies de confiance lucide plutôt que sur des systèmes de domination :
La structuration de la personnalité
Savoir analyser sa propre structure avec l'Egogramme (Analyse Transactionnelle)

2. Développer des relations Gagnant –Gagnant

Comprendre sa perception de soi et des autres pour construire un rapport de confiance et mieux fonctionner en équipe :
Les enjeux dans ses relations professionnelles
Adopter la façon de communiquer la plus adaptée.

3. Comprendre le fonctionnement des relations grâce aux façons d'échanger à l'oral.

Reconnaître les différents types d'échanges et utiliser les comportements favorisant la participation de chacun à la vie de l'équipe et de l'entreprise.
Faire des demandes explicites, éviter les attentes implicites.

4. Communiquer sans agressivité en situation de tension avec le D.E.S.C

Reconnaître ses ressentis et émotions.
Savoir les exprimer.
Proposer une solution constructive

5. Communiquer de façon constructive et motiver avec les Signes de Reconnaissance

Savoir utiliser les Signes de Reconnaissance pour valoriser ou critiquer ses interlocuteurs de façon respectueuse et constructive.